ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ**

**Молодежного совета при главе**

**Вышестеблиевского сельского поселения**

**Темрюкского района**

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1.

Молодежный Совет Вышестеблиевского сельского поселения (далее – Молодежный Совет) является совещательным и консультативным органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

Статья 2.

Молодежный Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, нормативными и правовыми актами муниципального образования, Положением «О Молодежном совете при Главе Вышестеблиевского сельского поселения муниципального образования Темрюкский район» и настоящим Регламентом.

Статья 3.

Деятельность Молодежный Совет основывается на принципах гласности, равенства членов Молодежный Совет, свободного обсуждения вопросов.

Глава II. СТРУКТУРА МОЛОДЕЖНЫЙ СОВЕТ,

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МОЛОДЕЖНЫЙ СОВЕТ

Статья 4.

Органами Молодежного Совета являются: Общее собрание Молодежного Совета, Председатель Молодежного Совета, заместители Председателя Молодежного Совета, ответственный секретарь Молодежного Совета, куратор Молодежного Совета, (другие).

Статья 5.

В Молодежный Совет входят: глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления муниципальных образования председатель Молодежного Совета, заместитель Председателя Молодежного Совета, ответственный секретарь Молодежного Совета, куратор Молодежного Совета.

Статья 6.

Количество и состав экспертных и рабочих групп Молодежного Совета определяется Общим собранием Молодежного Совета.

Статья 7.

Куратором Молодежного Совета является ответственный специалист за работу с молодежью Вышестеблиевского сельского поселения.

Статья 8.

Куратор координирует деятельность Молодежного Совета: оказывает содействие в решении организационно-технических вопросов функционирования Молодежного Совета.

Статья 9.

Кандидаты на должность Председателя Молодежного Совета выдвигаются членами Молодежного Совета или в порядке самовыдвижения на заседании Общего собрания Молодежного Совета.

Статья 10.

Кандидат на должность Председателя Молодежного Совета считается избранным, если за него проголосовало большинство членов Молодежного Совета от числа присутствующих на заседании.

Статья 11.

Председатель Молодежного Совета избирается на срок полномочий созыва Молодежного Совета.

Статья 12.

Председатель Молодежного Совета может быть отстранен от должности в следующих случаях:

в случае недобросовестного отношения к своим обязанностям по решению Общего собрания Молодежного Совета;

по собственному заявлению;

если в силу объективных обстоятельств Председатель Молодежного Совета далее неспособен исполнять свои обязанности.

Статья 13.

Председатель Молодежного Совета может быть отстранен от должности, если за это проголосовало большинство членов Молодежного Совета от числа присутствующих на заседании Общего собрания Молодежного Совета.

Статья 14.

Предложение об отстранении Председателя может внести в Молодежный Совет, не позднее, чем за месяц до заседания Общего собрания Молодежный Совет, для последующего включения данного вопроса в повестку дня.

Статья 15.

Порядок отстранения от должности заместителей Председателя Молодежного Совета соответствует порядку отстранения от должности Председателя Молодежный Совета.

Статья 16.

В случае досрочного освобождения от должности Председателя Молодежного Совета и (или) заместителей Председателя Молодежного Совета на очередном заседании Молодежного Совета проводятся новые выборы Председателя и (или) заместителя Председателя Молодежного Совета.

Статья 17.

Председатель Молодежного Совета:

возглавляет Молодежный Совет;

организует работу Молодежный Совет;

формирует проект повестки дня заседания Молодежного Совета;

ведет внутренний распорядок работы Молодежного Совета;

председательствует на общих собраниях Молодежного Совета;

утверждает повестки предстоящего общего собрания на основании поступивших предложений;

информирует Главу о рассмотренных на общем собрании вопросах и принятых решениях;

организует подготовку материалов и проектов документов к общему собранию;

информирует членов Молодежного Совета о решениях органов местного самоуправления, касающихся деятельности Молодежного Совета;

представляет отчет общему собранию Молодежного Совета об итогах своей деятельности и деятельности Молодежного Совета за год и другие периоды;

подписывает протоколы заседания Молодежного Совета;

представляет интересы Молодежного Совета в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;

организует и контролирует выполнение решений общих собраний Молодежного Совета;

осуществляет иные полномочия.

Статья 18.

Заместители Председателя Молодежного Совета:

в случае отсутствия Председателя Молодежного Совета, его замещают заместители Председателя Молодежного Совета, то есть выполняют задачи, закрепленные в ст. 17 настоящего Регламента;

координируют в пределах своих полномочий деятельность экспертных и рабочих групп Молодежного Совета;

организуют и контролируют выполнение решений общих собраний Молодежного Совета, поручений председателя Молодежного Совета;

решают иные вопросы, связанные с деятельностью Молодежного Совета в соответствии с Регламентом Молодежного Совета.

Статья 19.

Ответственный секретарь Молодежного Совета:

оповещает членов Молодежного Совета о времени, месте предстоящего общего собрания, рассылает повестки предстоящего общего собрания и материалы к ним;

по поручению председателя Молодежного Совета может вести заседания Молодежного Совета;

организует учет информации, поступающей от членов Молодежного Совета;

обобщает и представляет поступившие предложения в планы работы Молодежного Совета и проект повестки заседания Молодежного Совета;

ведет делопроизводство Молодежного Совета, протоколирование и стенографирование заседаний общего собрания Молодежного Совета;

хранит документы Молодежного Совета;

выполняет иные полномочия.

Статья 20.

1. Для рассмотрения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Молодежного Совета создаются комитеты. Предложение об образовании и составе комитета вносится председателем, членами Молодежного Совета и утверждается решением Молодежного Совета. В решении Молодежного Совета о создании комитета должно содержаться следующее:

наименование комитета;

состав комитета, ее руководитель;

2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, установленными при ее образовании.

3. Комитеты Молодежного Совета формируются из числа членов Молодежного Совета в составе руководителя и членов комитета путем подачи заявлений, и утверждения списков комитетов на заседании Молодежного Совета.

4. В случае необходимости комитет по согласованию с председателем Молодежного Совета привлекает к работе специалистов и экспертов, а также представителей заинтересованных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности.

Статья 21.

Член Молодежного Совета вправе:

выступать на заседании Молодежного Совета;

вносить предложения, задавать вопросы на заседании Молодежного Совета;

предлагать кандидатуры на избираемые должности, избирать и быть избранным на руководящие должности Молодежного Совета;

вносить предложения в повестку дня заседания Молодежного Совета не позднее чем за 7 дней до даты заседания. Предложения должны содержать обоснования, необходимые информационные материалы, фамилию и инициалы докладчика;

получать информацию по различным аспектам деятельности Молодежного Совета;

осуществлять иные права.

Статья 22.

Член Молодежного Совета обязан:

выполнять требования настоящего Регламента;

исполнять решения Председателя Молодежного Совета, принятые в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом;

участвовать в заседаниях Молодежного Совета;

исполнять иные обязанности.

Глава III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ

МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

Статья 23.

1. Очередные заседания Молодежного Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

2. Созыв очередных заседаний проводится Председателем Молодежного Совета.

3. О времени и месте проведения заседания Молодежного Совета члены Молодежного Совета должны быть предупреждены не позднее чем за 7 дней до начала заседания.

4. Новый состав Молодежного Совета формируется на первом заседании в начале нового календарного года в очередном созыве Молодежного Совета.

Статья 24.

Созыв внеочередных заседаний проводится по инициативе Председателя Молодежного Совета или по предложению не менее половины от общего числа членов Молодежного Совета. Предложение о созыве в письменном, печатном или электронном варианте направляется Председателю Молодежного Совета с приложением перечня вопросов, вносимых на рассмотрение Молодежного Совета, и обоснованием необходимости созыва внеочередного заседания Молодежного Совета.

Статья 25.

Заседания Молодежного Совета являются открытыми. В начале заседания проводится регистрация членов Молодежного Совета.

Статья 26.

Заседание Молодежного Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Молодежного Совета.

Статья 27.

На заседание могут быть приглашены лица, не являющиеся членами Молодежного Совета. На заседаниях Молодежного Совета допускается присутствие представителей средств массовой информации.

Статья 28.

Проект повестки дня по предложениям членов Молодежного Совета формируется и утверждается Председателем Молодежного Совета.

В проекте повестки дня указываются вопросы, вносимые на рассмотрение Молодежного Совета, а также фамилии и инициалы лиц, являющихся докладчиками и содокладчиками по соответствующим вопросам.

Проект повестки дня, утвержденный Председателем, направляется ответственным секретарем Молодежного Совета членам Молодежного Совета.

Проект повестки дня заседания утверждается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Молодежного Совета.

Статья 29.

Заседание Молодежного Совета ведет Председатель Молодежного Совета. Председатель Молодежного Совета не вправе комментировать выступления членов Молодежного Совета, оценивать и характеризовать выступающих на заседании.

Статья 30.

Члены Молодежного Совета выступают на заседании Молодежного Совета согласно порядку записи на выступление.

Запись на выступление осуществляется заранее путем уведомления ответственного секретаря Молодежного Совета. Также ответственный секретарь Молодежного Совета осуществляет регистрацию вопросов, справок, предложений и замечаний, поступающих от членов Молодежного Совета.

Продолжительность доклада не должна превышать 20 минут, содоклада - 10 минут, заключительного слова - 5 минут. Членам Молодежного Совета, выступающим согласно предварительной записи, предоставляется 5 минут. В противном случае, Председатель Молодежного Совета имеет право прервать выступающего.

Председатель Молодежного Совета может принять решение о предоставлении дополнительного времени для выступления.

Члены Молодежного Совета, которые не успели выступить, вправе приобщить свои материалы и тексты выступлений к материалам заседания Молодежного Совета.

Статья 31.

Процедура голосования:

Председательствующий на заседании ставит вопрос на голосование. Голосование может проводиться как по вопросу в целом, так и по его части. После объявления начала голосования никто не вправе его прерывать.

При голосовании каждый член Молодежного Совета имеет один голос.

В случае если после подведения итогов голосования имеется равенство голосов, председательствующий получает дополнительный голос для принятия решения по вопросу.

Статья 32.

Подсчет голосов осуществляет ответственный секретарь Молодежногоь Совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет результаты голосования, которые заносятся в протокол заседания Молодежного Совета.

При выявлении ошибок в подсчете голосов, в проведении процедуры голосования проводится повторное голосование.

Статья 33.

Решения Молодежного Совета, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер. При необходимости решения оформляются выписками из протоколов и направляются в соответствующие органы, учреждения или организации.

Глава IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 34.

Изменения и дополнения в настоящий Регламент могут быть внесены в случае, если за это проголосовало не менее половины от установленного числа членов Молодежного Совета.

Статья 35.

Настоящий Регламент вступает в силу со дня его утверждения администрацией Вышестеблиевского сельского поселения.

Глава Вышестеблиевского

сельского поселения  П.К.Хаджиди