|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам необходимых для замещения должностей муниципальной службы в администрации  Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района |

**ПЕРЕЧЕНЬ** квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование уровня требований в области информационно-коммуникацион­ных технологий | Перечень квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам в области информационно-коммуникационных технологий, которыми должен владеть муниципальный служащий администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района |
| Базовый | ЗНАНИЯ: |
| возможностей и особенностей применения современных инфо-рмационно - коммуникационных   технологий   в    администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района |
| общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности |
| НАВЫКИ: |
| пользователя ПК |
| работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет |
| работы в операционной системе |
| управления электронной почтой |
| работы в текстовом редакторе (Word) |
| работы с электронными таблицами (Excel) |
| подготовки презентаций (Power Point) |
| использования графических объектов в электронных документах |
| Расширенный | ЗНАНИЯ: |
| правовых    аспектов    в    области    информационно-коммуникационных технологий |
| программных документов и  приоритетов  государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий |
| правовых   аспектов   в   сфере   предоставления  муниципальных   услуг населению   и  организациям  посредством  применения  информационно-коммуникационных технологий |
| возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных   технологий   в    администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района,   включая использование возможностей межведомственного документооборота |
| общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности |
| НАВЫКИ: |
| стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом    возможностей    и    особенностей    применения    современных информационно-коммуникационных    технологий    в    администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района |
| работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет |
| работы в операционной системе |
| управления электронной почтой |
| работы в текстовом редакторе (Word) |
| работы с электронными таблицами (Excel) |
| работы с базами данных |
| работы с системами управления проектами |
| Специальный | ЗНАНИЯ: |
| систем взаимодействия с гражданами и организациями |
| учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения администрацией Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района основных задач и функций |
| систем межведомственного взаимодействия |
| систем управления государственными информационными ресурсами |
| информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных |
| систем управления электронными архивами |
| систем информационной безопасности |
| систем управления эксплуатацией |
| НАВЫКИ: |
| работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями |
| работы с системами межведомственного взаимодействия |
| работы с системами управления государственными информационными ресурсами |
| работы с информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных |
| работы с системами управления электронными архивами |
| работы с системами информационной безопасности |
| работы с системами управления эксплуатацией |

Глава Вышестеблиевского

сельского поселения

Темрюкского района П.К. Хаджиди